



# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	LIC. CITLALI PEDRAZA DE BENGOCHEA
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 156
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	02DCT0412G
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2017-2018

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,045
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	319
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	296
Índice de certificación expresado en porcentaje	92.78
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	29.27
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	128
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	30

## Situación del logro educativo

### Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

CETIS 156 se ha enfocado en elevar el nivel académico de sus estudiantes, hemos implementado varias estrategias para este logro como son: asesorías académicas a alumnos reprobados en parciales, asesorías académicas para alumnos con 6 en calificación bimestral, reuniones de padres de familia de alumnos reprobados con los docentes para implementar estrategias de trabajo en casa, trabajo en las



academias para establecer estrategias de recuperación de alumnos en riesgo, se lleva un formato de seguimiento de alumnos reprobados para mejorar la supervisión en casa, todas estas acciones han repercutido en un menor índice de reprobación en el plantel.

<b>Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.</b>	
Nivel del SNB o padrón de calidad	<b>Nivel III</b>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	<b>5.90</b>

**Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos**

El Departamento de Servicios Docentes en conjunto con el Departamento de Servicios Escolares, han implementado diversas estrategias para acompañar a los estudiantes del CETis 156, durante su trayectoria escolar para evitar el abandono. La estrategia que organiza y supervisa el departamento de Servicios Docentes son las asesorías académicas. Estas inician desde el primer mes de clase de cada semestre, revisando el listado de calificaciones finales, se seleccionan a los alumnos que tuvieron calificación aprobatoria de 6, ellos son citados de manera presencial para que acudan a una reunión en donde se les informara de la asesoría que deberán llevar, a los padres de familia se les informa de forma presencial y firman de enterados y de consentimiento para que sus hijos se queden una hora extra clase a la semana para recibir la asesoría. Los docentes organizan los contenidos y son ayudados por alumnos monitores a proporcionar la asesoría. Al finalizar el primer parcial se seleccionan los alumnos que reprobaron alguna asignatura y son canalizados a las diversas asesorías académicas. Las asignaturas que en las que se ofertaron las asesorías académicas al término del primer parcial fueron geometría y trigonometría con 16 alumnos, Química II con 102 alumnos, base de datos con 37 alumnos, mide e interpreta con 11 alumnos, calculo diferencial con 34 alumnos, física I con 14 alumnos, desarrollo de aplicaciones móviles con 23 alumnos, matemáticas aplicadas 35 alumnos, probabilidad y estadísticas con 65 alumnos y temas de física con 40 alumnos. Así mismo al finalizar el segundo parcial las materias fueron geometría y trigonometría con 32 alumnos, Química II con 79 alumnos, base de datos con 38 alumnos, mide e interpreta con 30 alumnos, calculo diferencial con 24 alumnos, física I con 13 alumnos, desarrollo de aplicaciones móviles con 71 alumnos, matemáticas aplicadas 41 alumnos, probabilidad y estadísticas con 62 alumnos y temas de física con 40 alumnos.

**Vinculación**

**Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos**

Se logró que un total de 375 estudiantes fueran beneficiados con la realización de prácticas profesionales y servicio social, a través de la vinculación con las diversas empresas del sector





*productivo como las gubernamentales, para aplicar las habilidades y competencias adquiridas en su estancia en el CETis 156. Se firmó un convenio con UNIAT y están en proceso tres convenios mas con diferentes instituciones y empresas. Se apoyó a Cruz Roja a través del programa "Raspa y gana con Cruz Roja, Rifa entre amigos" con la realización de Servicio Social contribuyendo a que se tenga una comunidad estudiantil participativa con este tipo de programas sociales. Participación de alumnos en concurso estatal de Prototipos y concursos de Robótica.*





## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	9
Número de docentes	46
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	20
Otros	0

**Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza**

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
21	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
8	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Subdirección escolar

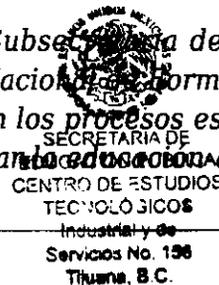
**Relación del personal administrativo y funciones que desempeña**

Cantidad	Funciones que desempeñan
7	Jefatura de oficina
3	Secretarial
2	Bibliotecas

### Formación directiva y docente

**Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe**

La Secretaría de Educación Pública a través de la Subsecretaría de Educación Media Superior, ha conformado la creación del programa de Estrategia Nacional de Formación Continua de Profesores de Educación Media Superior, estos cursos alineados con los procesos establecidos en la Ley General del Servicio Profesional Docente, con la finalidad de elevar la calidad de la educación que se imparte en el nivel medio superior.





superior. Por tal motivo se ha invitado a los docentes a participar de esta oportunidad de formación continua con la diversidad de cursos que oferta. La formación continua está vinculada al trabajo colaborativo y la retroalimentación entre pares, esto supone que las escuelas constituyen comunidades de aprendizaje en las que los docentes estudian, enseñan, observan y se apoyan entre sí. Los docentes del CETis 156 "General Felipe Ángeles Ramírez", han participado en los diferentes cursos y talleres que se ofrecen tanto de manera presencial como en línea. Durante el ciclo escolar agosto 2017 julio 2018, los docentes han participado en cursos en línea como son Curso Avanzado De Construye T, Interacciones De Calidad En El Aula, Como Realizar Una Tutoría Académica Efectiva, Tecnología En Conocimiento De Las Matemáticas, Evaluación Docente, Liderazgo Construye T, Proyecto De Enseñanza, Nuevo Modelo Educativo Primera Etapa, Nuevo Modelo Educativo Segunda Etapa, La Ciencia, Técnica Y Tecnología: Su Impacto En La Modernización De Las Sociedades, Sensibilidad De Genero Construye T, Familiarización Con Pisa entre otros en línea. Han asistido a talleres de trabajo sobre el Nuevo Currículum de la Educación fase 1, Construye T aplicación de habilidades socioemocionales, Elaboración de Estrategia Didáctica y Estrategia Curricular en el Nuevo Modelo Educativo, taller de manejo de contenidos en Interdisciplinaridad y Multidisciplinariedad, manejo de la plataforma de COSDAC en el área de Humanidades, Ciencias Exactas, Matemáticas y Ciencias Sociales. Curso Detección de cáncer, curso propedéutico de matemáticas, expresión oral y escrita, ciencias experimentales e inducción para alumnos de nuevo ingreso.

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	<b>6</b>





### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	<b>\$ 0.00</b>
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares</b>	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	<b>\$ 0.00</b>
Exámenes (extraordinarios)	<b>\$20,747.00</b>
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	<b>\$12,320.00</b>
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	<b>\$ 0.00</b>
<b>Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)</b>	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	<b>\$ 0.00</b>
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	<b>\$ 85,743.00</b>
Cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 2,909,241.82</b>
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 188,400.00</b>
<b>Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)</b>	
Monto	<b>\$ 0.00</b>
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	<b>\$100,000.00</b>
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	<b>\$0.00</b>
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	<b>\$0.00</b>
Centros de Atención para Personas con Discapacidad (CAED), Honorarios, Servicios: Telefono e Internet, Papeleria.	<b>\$160,462.00</b>





<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$631,414.43
Productos alimenticios	\$ 19,229.39
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 83,010.33
Materiales y artículos de construcción	\$ 104,210.92
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 2,760.80
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 25,171.42
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 0.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 782,755.96
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 111,765.75
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 24,282.08
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 232,966.84
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 584,287.44
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$667,827.47
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
<b>Gasto en bienes muebles e inmuebles</b>	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 100,000.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
<b>Gasto en obras públicas</b>	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

### Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

**Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel**

Los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera son los establecidos por la UEMSTIS y la SEMS, apoyándonos en el sistema informático SIGAF (Sistema Integral de Gestión y Administración Financiera), donde los ingresos se depositan en una cuenta concentradora y de la misma forma se asignan los egresos.





## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

**Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones**

*En cuanto a las instalaciones y equipamiento, el plantel cuenta con: 20 aulas equipadas con pizarrón, escritorio y silla para el profesor 50 mesa-bancos para los alumnos, 8 de las aulas tienen instalado proyector; también cuenta con 1 biblioteca, misma que cuenta con un 85% de la bibliografía básica referida a los programas de estudio vigentes, 1 taller de electrónica, 3 talleres de cómputo, equipados con 150 equipos actualizados con conexión a internet. 1 pizarrón interactivo, 2 pantallas de 50 pulgadas, aire acondicionado, 1 laboratorio de usos múltiples, 1 audiovisual, equipado con sillas, una pantalla de 50 pulgadas, aire acondicionado, área técnica y administrativa, equipada con escritorios, sillas empresariales, archiveros, anaqueles, equipo de cómputo, conexión a internet, 2 módulos de sanitarios, Canchas de fútbol y basquetbol, 1 foro para eventos artísticos y 1 estacionamiento pavimentado. Las instalaciones reciben mantenimiento correctivo y preventivo durante el ciclo escolar, atendándose las medidas de seguridad e higiene estipuladas por el comité de protección civil, buscando un adecuado ambiente escolar y laboral, así como salvaguardar la integridad de toda la población escolar.*

### Acciones de mejora y gestiones

**Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel**

*Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones del plantel, tales como aulas, pisos, biblioteca y áreas de uso común para un mejor funcionamiento de las mismas. Se cuenta con 5 enlaces de internet los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente forma: 8 enlaces de internet distribuidos de la siguiente forma: 1. Área de administración. 2. Área académica (Servicios Docentes). 3. Área académica (Servicios Escolares). 4. Taller de cómputo A y B. 5. Taller de cómputo C. 6. Biblioteca. 7. Área estudiantil (e-México) 8. México Conectado para Alumnos y Maestros.*





## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

#### Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

*En el 2014 se registró al plantel en el Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de EMS, pero fue hasta el año 2016 cuando se recibió el recurso para la compra e instalación de proyectores para aulas didácticas del plantel. Actualmente el plantel se encuentra a la espera de recibir el dictamen de promoción a nivel II dentro del Padrón de Calidad del Sistema Nacional de EMS.*

LIC. CITLALI PEDRAZA DE BENGOCHEA  
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE ESTUDIOS  
TECNOLÓGICOS  
Industrial y de  
Servicios No. 156  
Tijuana, B.C.